

〔記載例〕

注) この例は復代理人を選任する場合の委任状記載例ですので、復代理人を選任しない場合は必要ありません。

委 任 状

私は、

〔	住	所	〇〇市〇〇〇〇	〕	を復代理人と定め、北海道教育庁
	名	称	〇〇株式会社△△支店		
	氏	名	〇 〇 〇 〇		

※復代理人の住所・名称・氏名を記載してください。

後志教育局長が発注する契約に関し、次の権限を委任します。

記

1 委任期間 令和3年2月8日から令和3年2月8日まで

2 委任事項 1 入札書及び見積書の提出に関すること
2 その他上記に付随する一切の権限

必要な委任事項のみを記載してください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

住 所 〇〇市〇〇〇〇
商号又は名称 〇〇株式会社
代表者氏名 代表取締役 〇 〇 〇 〇
上記代理人

住 所 〇〇市〇〇〇〇
商号又は名称 〇〇株式会社△△支店
氏 名 支店長 〇 〇 〇 〇

代理人
の印

北海道教育庁後志教育局長 様

※必ず記載してください。

(留意事項)

※1 この委任状は、復代理人を選定する場合に使用すること。

※2 この委任状は例示であり、この書式によらない委任状であっても要件が具備されていれば有効であること。